

สำเนา

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๘

วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางจิรัชญา อุ่นอก	ประธานสภา อบต.	จิรัชญา อุ่นอก	
๒	นางพระยา แปะไทยสงค์	รองประธานสภา อบต.	พระยา แปะไทยสงค์	
๓	นางดารุณี เหมะธูลิน	เลขานุการสภา อบต.	ดารุณี เหมะธูลิน	
๔	นายโกสน มุลมี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓	โกสน มุลมี	
๕	นายทองจันทร์ มาลา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔	ทองจันทร์ มาลา	
๖	นายสมนึก คมประเสริฐ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	สมนึก คมประเสริฐ	
๗	นางรัตติญา ชนะมินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖	รัตติญา ชนะมินทร์	
๘	นายบุญกอง ชัยเดช	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗	บุญกอง ชัยเดช	
๙	นายรุติกรณ์ ชำนิงาน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘	รุติกรณ์ ชำนิงาน	
๑๐	นายนิยม พรหมอินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙	นิยม พรหมอินทร์	
๑๑	นายสุทิวส์ ปัญจรักษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐	สุทิวส์ ปัญจรักษ์	
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
๑	นายศักดิ์กรินทร์ ทุมมารักษ์	นายก อบต.	ศักดิ์กรินทร์ ทุมมารักษ์	
๒	นายประมวล โยธามาศย์	รองนายก อบต.	ประมวล โยธามาศย์	
๓	นายสุพิทย์ อวาระ	รองนายก อบต.	สุพิทย์ อวาระ	
๔	นางรักษิณาพร พันทอง	รองปลัด อบต.	รักษิณาพร พันทอง	
๕	นางพืรกานต์ ทองศิลา	ผู้อำนวยการกองคลัง	พืรกานต์ ทองศิลา	
๖	นายยุทธนา สิทธิรัตน์ ณ นครพนม	ผู้อำนวยการกองช่าง	ยุทธนา สิทธิรัตน์ ณ นครพนม	
๗	นางสาวพุทธพร โพธิ์ชาเนตร	หัวหน้าสำนักปลัด	พุทธพร โพธิ์ชาเนตร	
๘	นางกัลยกร จันทรสุพันธ์	นักวิเคราะห์ฯ	กัลยกร จันทรสุพันธ์	
๙	นางรุจณีย์ เขียวเขย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	รุจณีย์ เขียวเขย	
	ผู้ไม่มาประชุม			
๑	นางรัตมี คำจันทร์	เลขานุการสภา อบต.	รัตมี คำจันทร์	

สำเนา
บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๘
วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภา อบต. มาครบองค์ประชุม เลขานุการสภาเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อนจุดธูปเทียนบูชาพระพุทธรูปและทำการเปิดประชุมสภาตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอเชิญเข้าร่วมโครงการส่งเสริมความรู้การพิทักษ์และคุ้มครองสิทธิสตรี ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๑.๒ ขอเชิญสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมการงานวันแม่แห่งชาติ ๑๒ สิงหาคม ช่วงเช้า เวลา ๐๖.๓๐ น. ทำบุญตักบาตร ณ วัดโพธิ์ศรี และเวลา ๐๙.๓๐ ร่วมพิธี ถวายพานพุ่ม ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภา

ขอให้ท่านสมาชิกสภา อบต.บ้านถ่อนทุกท่าน ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ว่ามีที่ต่องแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงหรือไม่เชิญคะ

ที่ประชุมสภา
ประธานฯ

- ไม่มีผู้ใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ดิฉันขอมติที่ประชุมสภา อบต. ขอให้ยกมือรับรองด้วยคะ

ที่ประชุมสภา

มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

รับรอง ๘ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๓

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

๓.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วาระที่ ๑ รับหลักการ

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ได้รับญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จากผู้บริหารและได้ตรวจแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมเพื่อเสนอต่อสภาฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙ ในวาระที่หนึ่งเป็นการพิจารณาขึ้นรับหลักการ และในการประชุมครั้งนี้ได้เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมก่อนพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ดังกล่าว และ ต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมทราบ

นางดารุณี เหมะธูลิน
เลขานุการสภาฯ

ดิฉัน ขอแจ้งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ เกี่ยวกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาตามระเบียบฯ ข้อ ๔๕ กำหนดไว้ว่าญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

เกี่ยวกับระเบียบฯ ดังกล่าว มีสมาชิกท่านใดสงสัย จะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ชี้แจงหลักการและเหตุผลและแนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ดังนี้

นายศักดิ์กรินทร์ ทุมมารักษ์
นายก อบต.

- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน กระผม นายศักดิ์กรินทร์ ทุมมารักษ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ขอชี้แจงหลักการและเหตุผลและแนวนโยบายการดำเนินงานดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณนั้น และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ได้กำหนดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพสามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความผาสุก ความสงบและปลอดภัยรวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย

/ดังนั้น...

ดังนั้น จึงขอแจ้งให้ประธานสภาและสมาชิกสภาได้ทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจน
หลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
มีสถานะการเงินดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	จำนวน	๓๑,๒๔๖,๐๙๕.๖๓	บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน	๙๓,๓๙๖,๗๗๓.๓๑	บาท
๑.๑.๓ เงินทุนสำรอง-เงินสะสม		๐.๐๐	บาท
๑.๑.๔ รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่่อนนี้ผู้กัพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย			
จำนวน ๒ โครงการ	รวม	๙๙๖,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๑.๕ รายการที่ได้กัไว้โดยยังไม่ได้ก่่อนนี้ผู้กัพัน	จำนวน ๒ โครงการ		
รวม		๒๐,๖๖๓.๐๐	บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ๒.๑) รายรับจริงทั้งสิ้น จำนวน ๕๕,๙๙๙,๐๒๓.๕๑ บาท ประกอบด้วย
- | | | | |
|---------------------------------------|-------|---------------|-----|
| หมวดภาษีอากร | จำนวน | ๔๓๒,๕๗๒.๖๙ | บาท |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | จำนวน | ๑๑๖,๖๔๑.๐๐ | บาท |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | จำนวน | ๓๐๖,๘๑๑.๖๘ | บาท |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ | จำนวน | ๒๙๑,๗๒๕.๐๐ | บาท |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | จำนวน | ๑๕๒.๐๕ | บาท |
| หมวดรายได้จากทุน | จำนวน | ๐.๐๐ | บาท |
| หมวดภาษีจัดสรร | จำนวน | ๒๗,๑๐๑,๙๙๐.๐๐ | บาท |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป | จำนวน | ๒๗,๗๔๔,๑๓๑.๐๐ | บาท |
- ๒.๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒,๒๕๗,๖๕๕.๐๐ บาท
- ๒.๓) รายจ่ายจริง
- | | | |
|---------------|---------------|-------------------|
| จำนวน | ๔๗,๔๖๒,๙๒๖.๕๒ | บาท |
| งบกลาง | จำนวน | ๑๒,๗๐๕,๐๕๔.๐๐ บาท |
| งบบุคลากร | จำนวน | ๑๗,๙๑๔,๖๖๐.๑๕ บาท |
| งบดำเนินงาน | จำนวน | ๗,๗๐๘,๐๙๗.๕๘ บาท |
| งบลงทุน | จำนวน | ๕,๐๐๕,๒๐๐.๐๐ บาท |
| งบเงินอุดหนุน | จำนวน | ๔,๑๑๔,๙๓๒.๗๙ บาท |
| งบรายจ่ายอื่น | จำนวน | ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท |
- ๒.๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑,๐๐๙,๖๕๕.๐๐ บาท
- ๒.๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๗,๖๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๒.๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท
- ๒.๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

/ประมาณการ...

- ประมาณการรายรับ ปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๕๙,๓๖๖,๙๑๒.๐๐ บาท ได้จาก

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๓๗๐,๐๐๐.- บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑๓๐,๐๐๐.- บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๒๘๐,๐๐๐.- บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๓๓๓,๐๐๐.- บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๑๕,๐๐๐.- บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๗,๒๐๐,๐๐๐.- บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๓๑,๐๓๘,๙๑๒.- บาท

- ประมาณการรายจ่าย ปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๕๙,๓๖๖,๙๑๒.๐๐ บาท แยกเป็น

๑. งบกลาง	ตั้งไว้	๑๕,๑๑๑,๒๖๐.- บาท
๒. งบบุคลากร	ตั้งไว้	๒๒,๐๑๖,๕๔๐.- บาท
๓. งบดำเนินการ	ตั้งไว้	๑๑,๓๖๒,๒๒๖.- บาท
๔. งบลงทุน	ตั้งไว้	๖,๔๔๔,๔๐๐.- บาท
๕. งบเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๔,๔๐๒,๔๘๖.- บาท
๖. งบรายจ่ายอื่น	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.- บาท

สำหรับแผนงานประมาณการรายจ่ายได้ประมาณการจ่ายไว้ ๔ ด้าน ๑๑ แผนงาน

แผนงานงบกลาง ประมาณการไว้ ๑๕,๑๑๑,๒๖๐ บาท ประกอบด้วยเงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนเงินทดแทนซึ่งตั้งไว้กับพนักงาน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพผู้พิการ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งตามจำนวนผู้สูงอายุที่มาลงทะเบียน และผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เงินสำรองจ่ายเป็นเงินที่เราตั้งไว้ใช้จ่ายในกรณีที่เหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉิน เช่น ลมพายุพัดบ้านเรือนของชาวบ้านเสียหาย และรายจ่ายตามข้อผูกพัน เช่น เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตั้งไว้ร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับ รายจ่ายเพื่อสมทบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดอน

แผนงานบริหารงานงานทั่วไป ประมาณการจ่ายไว้ ๑๓,๒๖๑,๐๓๒ บาท เป็นค่าใช้จ่ายสำนักงานปลัดประกอบด้วย

งบบุคลากร ประการการจ่ายไว้ ๘,๖๗๙,๔๓๒ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ ค่าตอบแทนพนักงานจ้างเป็นต้น

งบดำเนินการ ประมาณการจ่ายไว้ ๓,๗๘๙,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน ประมาณการจ่ายไว้ ๗๙๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดอนเป็นกรณีพิเศษนอกจากนี้ยังเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ค่าเช่าบ้าน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

/ค่าใช้จ่ายสอย...

ค่าใช้จ่าย ประมาณการจ่ายไว้ ๑,๕๑๙,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น การเช่าเล่มข้อบัญญัติ แผนพัฒนาท้องถิ่น และค่าจ้างเหมาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน โครงการเตรียมการรับเสด็จ งานรัฐพิธี โครงการส่งเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ลูกจ้าง พนักงานของ อบต.บ้านถ่อน โครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น และ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เป็นต้น

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๖๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุไฟฟ้าวิทยุ วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุและเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุอื่น

ค่าสาธารณูปโภค ประมาณการจ่ายไว้ ๘๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าบริการโทรศัพท์ ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม

งบลงทุน ประมาณการจ่ายไว้ ๑๐๒,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบเงินอุดหนุน ประมาณการจ่ายไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท เพื่ออุดหนุนให้ อบต.สว่างแดนดิน ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อุดหนุนเทศบาลสว่างแดนดินเพื่อใช้ในงานรัฐพิธีต่าง ๆ ที่เราได้ไปร่วมพิธีที่ว่าการอำเภอ สว่างแดนดิน เช่น วันแม่ นอกจากนี้ก็เป็นเงินอุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอสว่างแดนดิน ที่ทางกิ่งกาชาดอำเภอออกมามอบยังชีพให้กับพี่น้องเราในโอกาสต่าง ๆ เช่น ลมพัด

รายจ่ายอื่น ประมาณการจ่ายไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาวิชา ในการประเมินความพึงพอใจของผู้มารับบริการที่มีต่อการให้บริการของอบต.บ้านถ่อน ก็เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของสำนักปลัด

งานบริหารงานคลัง ประมาณการจ่ายไว้ ๓,๕๒๒,๐๕๖ บาท

งบบุคลากร ประมาณการจ่ายไว้ ๒,๙๒๖,๖๕๖ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับฝ่ายประจำ เงินค่าประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นต้น

งบดำเนินงาน ประมารการจ่ายไว้ ๕๖๕,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน ประมาณการจ่ายไว้ ๓๖๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน อันเป็นกรณีพิเศษนอกจากนี้ยังเป็นค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ช่างผู้ควบคุมจ้าง ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ เป็นต้น

ค่าใช้จ่าย ประมาณการไว้ ๑๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น การเช่าเล่มหนังสือ นอกจากนั้นก็เป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการเป็นค่ารับรองบุคคล หรือคณะบุคคลที่มาตรวจงาน เช่นการตรวจงานบัญชี ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน
วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาถูพื้น น้ำยาเช็ดกระจก เป็นต้น และวัสดุคอมพิวเตอร์ที่ใช้
มากที่สุดก็คือเป็นหมึกคอมพิวเตอร์ในปัจจุบันนี้ระบบงานธุรการส่งมาให้ปิ่นเอง
ค่าสาธารณูปโภค ประมาณการจ่ายไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์
ค่าดวงตราไปรษณีย์

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ประการจ่ายไว้ ๔๕๖,๗๒๐ บาท
งบบุคลากร ประมาณการจ่ายไว้ ๓๒๔,๗๒๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๑๑๔,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน ประมาณการจ่ายไว้ ๗๔,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็น
ประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน อันเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนนอกเวลา
ราชการ ค่าเช่าบ้าน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
ค่าใช้สอย ประมาณการจ่ายไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณา
และเผยแพร่ เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ และค่าเดินทาง
ราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเลี้ยงเดินทาง ค่า
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน
และวัสดุคอมพิวเตอร์

แผนงานรักษาความสงบภายใน ประมาณการจ่ายไว้ ๑,๑๐๒,๖๐๐ บาท
งบบุคลากร ประมาณการจ่ายไว้ ๑,๐๑๘,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับฝ่าย
ประจำ เงินค่าประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นต้น

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๕๙,๘๐๐ บาท ประกอบด้วย
ค่าตอบแทน ประมาณการจ่ายไว้ ๙,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ
ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทน อปพร. เป็นต้น
และค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ค่าใช้สอย ประมาณการจ่ายไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ
ผู้ประสบภัยธรรมชาติ เช่น วาดภัย อุทกภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว เป็นต้น

งบลงทุน ประมาณการไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประมาณการไว้ ๓๐๓,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๓๐๓,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน ประมาณการจ่ายไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติราชการ อัน
เป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน เช่น ค่าบ่วยการอาสาสมัครป้องกันภัย
ฝ่ายพลเรือน

/ค่าใช้สอย...

ค่าใช้จ่าย ประมาณการจ่ายไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันเด็กจมน้ำ โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ โครงการฝึกอบรม อปพร. โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนป้องกันภัยและระงับอัคคีภัย โครงการรณรงค์ลดการเผาและแก้ไขปัญหาหมอกควัน

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๕๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุเครื่องแต่งกาย

แผนงานการศึกษา ประมาณการจ่ายไว้ ๒,๑๓๙,๖๐๐ บาท

งบบุคลากร ประมาณการจ่ายไว้ ๑,๗๑๐,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับฝ่ายประจำ เงินค่าประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นต้น

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๔๐๕,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน ประมาณการจ่ายไว้ ๑๖๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน อันเป็นกรณีพิเศษนอกจากนี้ยังเป็นค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ช่างผู้ควบคุมจ้าง ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ ค่าเช่าบ้าน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ เป็นต้น

ค่าใช้จ่าย ประมาณการไว้ ๑๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ

ค่าเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์

งบลงทุน ประมาณการไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ประมาณการจ่ายไว้ ๑๑,๑๘๖,๙๒๖ บาท

งบบุคลากร ประมาณการจ่ายไว้ ๓,๘๐๖,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับครูฝ่ายประจำ เงินค่าประจำตำแหน่ง เงินค่าวิทยฐานะครูชำนาญการ เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินเพิ่มต่าง ๆ เป็นต้น

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๔,๐๙๗,๔๒๖ บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน ประมาณการจ่ายไว้ ๗๘,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน อันเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ ค่าเช่าบ้าน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ค่าใช้จ่าย ประมาณการไว้ ๒,๐๖๙,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมเด็กและเยาวชน โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานครูผู้ดูแลเด็ก โครงการส่งเสริมทักษะและพัฒนาการเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๑,๙๔๙,๙๒๖ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุ

/งานบ้าน...

งานบ้านงานครัว และค่าอาหารเสริมนมให้กับนักเรียน ๕ แห่ง

และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะเห็นได้ว่ามีทั้งนมกล่องและนมผงให้หนึ่งๆ ได้ทานกัน

นอกจากนั้นก็จะเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน วัสดุก่อสร้าง และวัสดุวิทยาศาสตร์ การแพทย์ วัสดุการเกษตร วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุการศึกษา

งบเงินอุดหนุน ประมาณการจ่ายไว้ ๓,๒๘๒,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน จำนวน ๖ แห่ง

แผนงานสาธารณสุข ประมาณการจ่ายไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย ประมาณการจ่ายไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

โครงการจัดการน้ำเสียในชุมชน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการขยะในชุมชน และโครงการส่งเสริมสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.)

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น สำลี เวชภัณฑ์ สายยาง ถุงมือแอลกอฮอล์ น้ำยาต่าง ๆ ฯลฯ

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ประมาณการจ่ายไว้ ๔๑๙,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๒๑๙,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน ประมาณการไว้ ๑๔๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

ค่าใช้สอย ประมาณการจ่ายไว้ ๗๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ โดยการสำรวจปีละ ๒ ครั้ง

โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่อที่นำโดยยุงเป็นพาหะ โครงการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดต่อรวมทั้งโรคอุบัติใหม่ และโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

งบเงินอุดหนุน ประมาณการจ่ายไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์กรประชาชน และอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๑๐ หมู่บ้านๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ประมาณการจ่ายไว้ ๗๘๙,๕๔๐ บาท

งบบุคลากร ประมาณการจ่ายไว้ ๖๖๙,๕๔๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นฝ่ายประจำ เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เป็นต้น

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน ประมาณการจ่ายไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็น /ประโยชน์...

ประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดอน ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ ค่าเช่าบ้าน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ เป็นต้น

ค่าใช้จ่าย ประมาณการจ่ายไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมของผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มสตรี และประชาชนทั่วไป

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แป้ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์สำหรับเครื่องพิมพ์

แผนงานเคหะและชุมชน ประมาณการจ่ายไว้ ๔,๗๐๐,๗๗๘ บาท

งบบุคลากร ประมาณการจ่ายไว้ ๒,๘๖๑,๘๙๒ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นฝ่ายประจำ เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เป็นต้น

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๙๗๕,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน ประมาณการจ่ายไว้ ๙๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดอน อันเป็นกรณีพิเศษนอกจากนี้ยังเป็นค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ช่างผู้ควบคุมจ้าง ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าเช่าบ้าน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ เป็นต้น

ค่าใช้จ่าย ประมาณการจ่ายไว้ ๔๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการอบรมระบบบริหารจัดการน้ำประปาหมู่บ้าน ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ส่วนใหญ่จะเป็นกระดาษ ปากกา ดินสอ ไม่บรรทัด เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก วัสดุไฟฟ้าวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวัดวงจรไฟฟ้า วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม วัสดุก่อสร้าง เช่น ปูน ทราย สี กระเบื้อง สังกะสี ไม้ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก กระดาษต่อเนื่อง สานเคเบิล และวัสดุอื่น ๆ เช่น วัสดุประปา มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ข้องอ ข้อต่อ กาว เทปพันเกี่ยว

งบลงทุน ประมาณการจ่ายไว้ ๗๔,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำ (ซัมเมอร์ส)

งบเงินอุดหนุน ประมาณการจ่ายไว้ ๗๘๙,๘๘๖ บาท

เพื่อจ่ายอุดหนุนรัฐวิสาหกิจเพื่อขยายเขตไฟฟ้าในตำบลบ้านดอน

/แผนงาน...

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ประมาณการไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าใช้สอย ประมาณการจ่ายไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดทำบทวน
แผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการและแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการส่งเสริมความรู้ การพิทักษ์
และคุ้มครองสิทธิสตรี โครงการส่งเสริมความรู้ คุณแม่วัยใส

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ ประมาณการจ่ายไว้ ๔๗๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๔๗๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

ค่าใช้สอย ประมาณการจ่ายไว้ ๓๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็กเยาวชนและประชาชนภายในตำบล โครงการจัดส่งนักกีฬา
เข้าร่วมแข่งขันในระดับต่าง ๆ

ค่าวัสดุ ประมาณการไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ประมาณการไว้ ๗๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าใช้สอย ประมาณการจ่ายไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
ประเพณีประจำท้องถิ่น โครงการจัดงานแห่เทียนเข้าพรรษาขององค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านถ่อน

งบเงินอุดหนุน ประมาณการจ่ายไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายอุดหนุนองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณกิจกรรมประกวดโคมบัวบูชา ประเพณี
ตักแตงรยนต์ขบวนแห่ และกิจกรรมประกวดโต๊ะหมู่บูชาพระเนื่องในโอกาสสัปดาห์วัน
วิสาขบูชา และอุดหนุนองค์กรประชาชน โครงการสักการะหลวงพ่อองค์ดำ งามล้ำประเพณี
ชมของดีเมืองสว่างแดนดิน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประมาณการจ่ายไว้ ๖,๑๘๙,๔๐๐ บาท

งบลงทุน ประมาณการจ่ายไว้ ๖,๑๘๙,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ เป็นโครงสร้างพื้นฐานซึ่งลงในแต่ละหมู่บ้าน

แผนงานการเกษตร ประมาณการจ่ายไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยา
ป้องกันและกำจัดแมลง สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ฯลฯ

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย ประมาณการจ่ายไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

/โครงการ...

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ และโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

สำหรับรายละเอียดโครงการและกิจกรรมสามารถตรวจดูได้ในรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ซึ่งจะมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายของงบประมาณแต่ละโครงการแต่ละกิจกรรมตามเอกสารที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภาฯ ทุกท่านก่อนวันประชุมสภาฯ แล้วนั้น

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายก อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดของงบประมาณเสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๓ ว่าด้วยญัตติ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่า จะรับหลักการแห่งข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์ที่จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ดังนั้นมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามอีกหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปราย ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๕ ข้อ ๖๔ วรรคแรก ถ้าไม่มีผู้ใดจะอภิปรายต่อไปให้ถือว่าเป็นการปิดอภิปราย ดิฉันจึงขอปิดการอภิปราย

ในลำดับต่อไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยประธานสภาฯ ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๕ ข้อ ๖๕ วรรคสอง เมื่อปิดอภิปรายแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นเสนอให้ที่ประชุมลงมติ

ต่อไปเป็นการขอมติที่ประชุม ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน อยู่ในห้องประชุมตอนนี้ จำนวน ๑๐ ท่านถือว่าครบองค์ประชุม และเมื่อครบองค์ประชุม ดิฉันจึงขอมติที่ประชุมสภาฯ แหงนี้ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควรรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โปรดยกมือขึ้นค่ะ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๑.๓๐ น.

เห็นชอบจำนวน	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ /ข้อ ๔๕...

ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดเสนอระยะเวลาคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ดังนั้นกระบวนการขั้นตอนต่อไปคือการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๓.๒ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

- เมื่อที่ประชุมรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้ว จะต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ หากมีสมาชิกท่านใดจะเสนอขอแปรญัตติขอให้ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อเสนอขอประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จะได้เสนอต่อที่ประชุมต่อไป ส่วนรายละเอียดการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติขอให้เลขานุการสภาฯชี้แจง

นางดารุณี เหมะธูลิน
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ เกี่ยวกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณา ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๐๓ กำหนดไว้ว่า คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน และ ข้อ ๑๐๕ (๓) กำหนดไว้ว่า ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ฯลฯ คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานฯ

ตามที่ท่านเลขานุการสภาท้องถิ่นได้ชี้แจงหลักเกณฑ์และระเบียบให้ที่ประชุมทราบแล้วต่อไปดิฉันขอให้ที่ประชุมพิจารณาคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ว่าจะมีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวนกี่ท่านคือไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน และเห็นควรเป็นคณะกรรมการสามัญหรือหรือคณะกรรมการวิสามัญ ขอเชิญเสนอพร้อมรับรองอย่างน้อยสองคน เชิญเสนอค่ะ

เรียนประธานสภาฯ กระผมนายสมนึก คมประเสริฐ ส.อบต. หมู่ที่ ๕ ขอเสนอว่า คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๔ คน ครับ

/นางจิรัชญา...

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีมติฉันทาที่ประชุมสมาชิกสภา
เห็นควรให้มีคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙
จำนวน ๔ ท่าน โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙

เห็นชอบ	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ต่อไปเป็นการเสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดิฉันจึงขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ นำเสนอได้ พร้อมกับผู้
รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน ขอเชิญสมาชิกเสนอชื่อค่ะ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ กระผม นายสมนึก คมประเสริฐ ส.อบต. หมู่ที่ ๕ ขอเสนอ
นายสุทิวส ปัญจรักษ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ ครับ

ขอผู้รับรอง ๒ คนค่ะ

เรียนประธานสภาฯ กระผม นายบุญกอง ชัยเดช ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ขอรับรองครับ
เรียนประธานสภาฯ กระผม นายทองจันทร์ มาลา ส.อบต. หมู่ที่ ๔ ขอรับรองครับ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ กระผม นายสุทิวส ปัญจรักษ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ ขอเสนอ
นายบุญกอง ชัยเดช ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ครับ

ขอผู้รับรอง ๒ คนค่ะ

เรียนประธานสภาฯ กระผม นายรุดติกรณ์ ขำนิงาน ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ขอรับรองครับ
เรียนประธานสภาฯ กระผม นายโกสน มูลมี ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ขอรับรองครับ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ ดิฉันนางรัตติญา ขนะมินทร์ ส.อบต. หมู่ที่ ๖ ขอเสนอ
นายรุดติกรณ์ ขำนิงาน ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ค่ะ

ขอผู้รับรอง ๒ คนค่ะ

เรียนประธานสภาฯ กระผมนายนิยม พรหมอินทร์ ส.อบต. หมู่ที่ ๙ ขอรับรองครับ
เรียนประธานสภาฯ กระผมนายสุทิวส ปัญจรักษ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ ขอรับรองครับ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ กระผมนายโกสน มูลมี ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ขอเสนอ
นายสมนึก คมประเสริฐ ส.อบต. หมู่ที่ ๕ ครับ

ขอผู้รับรอง ๒ คนค่ะ

เรียนประธานสภาฯ กระผมนายรุดติกรณ์ ขำนิงาน ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ขอรับรองครับ
เรียนประธานสภาฯ กระผมนายบุญกอง ชัยเดช ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ขอรับรองครับ

/นางจิรัชญา...

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ดิฉันขอมติในการเห็นชอบให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการแปรรูปตังนี้

๑. นายสุทิวส ปัญจรักษ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ เป็นกรรมการ
๒. นายบุญทอง ชัยเดช ส.อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการ
๓. นายรุติกรณ์ ชำนิงาน ส.อบต. หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการ
๔. นายสมนึก คมประเสริฐ ส.อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการ

ท่านใดเห็นชอบให้ยกมือคะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้สมาชิกสภา อบต. ทั้งสี่ท่านนี้เป็นคณะกรรมการแปรรูปตังร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔

เห็นชอบ	๔	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ต้องขอขอบคุณทุกท่านที่ชี้แจงรายละเอียดเพื่อให้สมาชิกสภาทุกท่านได้เข้าใจ และเนื่องจากเวลาได้ล่วงเลยมาพอสมควรแล้ว ดิฉันจึงขอให้มีการพักการประชุมในภาคเช้า เพื่อ
รับประทานอาหารเที่ยง โดยจะมีการเริ่มประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น. คะ

พักการประชุมภาคเช้า เวลา ๑๒.๑๐ น.

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ขณะนี้เวลา ๑๓.๐๐ น. สมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมก็ได้เข้ามาในที่ประชุมครบถ้วน
ประกอบเลขานุการสภาฯ ได้นับองค์ประชุมครบองค์ประชุม ประธานสภาฯจึงได้ดำเนินการ
ประชุมในหัวข้อต่อไป

๓.๓ การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมาย

นางดารุณ เหมะธูลิน
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๙ กำหนดว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภา
ท้องถิ่น ลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปตังพิจารณาโดยละเอียด
และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูป
ตังด้วย”

ประธานสภาฯ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ได้ลงมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น บัดนี้ขอเชิญที่ประชุม
เสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ควรกำหนดวันใด ระยะเวลาเท่าใด และเสนอได้ที่ไหน

นายนิยม พรหมอินทร์
ส.อบต. หมู่ที่ ๙

ผมขอเสนอ ๓ วันๆละ ๘ ชั่วโมง ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อนครับ

/นางจิรัชญา...

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบตามที่นายนิยม พรหมอินทร์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙
เสนอหรือไม่
เห็นชอบ ๙ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

นางดารุณี เหมะธูลิน
เลขานุการสภาฯ
ที่ประชุม

หลังจากที่ได้คณะกรรมการแปรรูปแล้ว ดิฉันขออนุญาตคณะกรรมการแปรรูปประชุมเพื่อ
เลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูป ในวันที่
๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน
- รับทราบ

นางดารุณี เหมะธูลิน
เลขานุการสภาฯ
มติที่ประชุม

ด้วยวันนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน มาประชุมครบทุกท่าน
ดิฉันจึงขออนุญาตวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา
๐๙.๓๐ น. เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรรูป และวาระที่ ๓ ขึ้นให้ความเห็นชอบ
- รับทราบ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

๓.๔ การพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๔
ต่อไปเป็นการพิจารณาการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๔
ขอเชิญท่านปลัด อบต. ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมทราบค่ะ

นางดารุณี เหมะธูลิน
ปลัด อบต.

เรียนท่านนายก อบต. คณะบริหาร ประธานสภาฯ และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน
ดิฉันขอชี้แจง รายละเอียดให้ที่ประชุมทราบดังนี้ค่ะ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอน
เงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑๔ ส่วนรายละเอียดการโอนงบประมาณจะให้หัวหน้าสำนักปลัดเป็นคนชี้แจง
ให้ที่ประชุมทราบค่ะ

น.ส.พุทธพร โพธิ์ชาเนตร
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภา คณะบริหารฯ และสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจง
รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๔ ดังนี้ค่ะ

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๐๐,๓๔๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น
/ค่าเอกสาร...

ค่าเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวาง
บรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้าง เหมาบบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯ

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นรายการที่ขอตั้งใหม่เพื่อจ่าย
เป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

รวมจำนวนที่ขอโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๑๑๐,๓๔๐.- บาท

โอนลด

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคำเจริญ หมู่ ๕ สายทาง บ้านคำเจริญ -
ทุ่งปลากัดใหญ่ จำนวน ๙,๐๐๐ บาท
 ๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคำเจริญ หมู่ ๕ สายทางบ้านคำเจริญ -
บ้านทุ่งปลากัดน้อย จำนวน ๙,๐๐๐ บาท
 ๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางนายทองยศ - นายบุตดา พรหมอินทร์
(ช่วงที่ ๓)บ้านถ่อน หมู่ที่ ๑ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
 ๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านทุ่งปลากัดน้อย (ข้างวัด) - บ้าน
คำเจริญ บ้านทุ่งปลากัดน้อย หมู่ที่ ๘ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
 ๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยข้างบ้านฝรัง บ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ ๙
จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
 ๖. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. สายทางนางสมร สิทธิโชค นายวีระศักดิ์
วงศ์ประทุม บ้านโคกเจริญ หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๗,๐๐๐ บาท
 ๗. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมโรงจอดรถ อบต.บ้านถ่อน จำนวน ๗,๐๐๐ บาท
 ๘. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคา ที่ทำการ อบต.บ้านถ่อน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
 ๙. โครงการไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน (โซล่าเซลล์) บ้านหนองบัวแพ หมู่ที่ ๗ จำนวน
๓๑,๓๔๐ บาท

รวมจำนวนที่ขอโอนลดทั้งสิ้น ๑๑๐,๓๔๐.- บาท

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านปลัด อบต. และหัวหน้านักปลัด ได้ชี้แจงและเสนอเพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๔ นั้น ขอให้ทุกท่านได้ร่วมกันพิจารณาซึ่งจะได้
ขออนุมัติในที่ประชุมต่อไป

/ประธานฯ...

ประธานฯ
มติที่ประชุม

- มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดมีข้อสงสัยหรือซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วยคะ
มีมติเห็นชอบการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๔

เห็นชอบจำนวน	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้ามีเชิญคะ

นายสุทิวส ปัญจรักษ์
ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐

เรียนท่านประธานสภา ท่านนายก และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน กระผม
นายสุทิวส ปัญจรักษ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ กระผมอยากจะสอบถามเรื่องงบประมาณถนน
ลูกรัง ยังพอที่จะมีงบเหลือซ่อมอยู่บ้างไหมครับ

นางดารุณี เหมลิน
ปลัด อบต.

เรียนท่านประธานสภา ท่านนายก และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจง
รายละเอียดให้ทราบคะ ตอนนี้งบประมาณในการซ่อมแซมที่ตั่งไว้ของเราก็ใกล้จะหมดแล้ว
และอีกอย่างมันอยู่ในห่วงโซ่สืบเนื่องงบประมาณบต่างๆก็เหลือน้อยเต็มที และถ้าจะซ่อมแซม
ถนนทางก็คงรอนงบประมาณปีถัดไป แต่ถ้าชาวบ้านเดือดร้อนจำเป็นจริงๆ เกิดเหตุการณ์
น้ำท่วมฉับพลันถนนขาด ณ ตอนนั้น หรือเกิดเหตุสาธารณภัยกรณีฉุกเฉินขึ้นก็สามารถ
จ่ายเงินสำรองจ่ายเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชนได้

ที่ประชุม

- รับทราบ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

- มีใครจะเสนอความเห็นหรือข้อซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณทุกท่านและ
ผู้เข้าร่วมประชุม ขอปิดการประชุม
- ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ดารุณี เหมะธูลิน ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางดารุณี เหมะธูลิน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) สมนึก คมประเสริฐ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสมนึก คมประเสริฐ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

/(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ) บุญกอง ชัยเดช คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญกอง ชัยเดช)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

(ลงชื่อ) นิยม พรหมอินทร์ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายนิยม พรหมอินทร์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบ้านถ่อน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) จิรัชญา อุ่นอก ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางจิรัชญา อุ่นอก)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

สำเนา

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๘

ครั้งที่ ๒

วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางจิรัชญา อุ่นอก	ประธานสภา อบต.	จิรัชญา อุ่นอก	
๒	นางพระยา แป้ไทยสงค์	รองประธานสภา อบต.	พระยา แป้ไทยสงค์	
๓	นางดารุณี เหมะธูลิน	เลขานุการสภา อบต.	ดารุณี เหมะธูลิน	
๔	นายโกสน มุลมี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓	โกสน มุลมี	
๕	นายทองจันทร์ มาลา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔	ทองจันทร์ มาลา	
๖	นายสมนึก คมประเสริฐ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	สมนึก คมประเสริฐ	
๗	นางรัตติญา ชนะมินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖	รัตติญา ชนะมินทร์	
๘	นายบุญกอง ชัยเดช	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗	บุญกอง ชัยเดช	
๙	นายรุติกรณ์ ชำนิงาน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘	รุติกรณ์ ชำนิงาน	
๑๐	นายนิยม พรหมอินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙	นิยม พรหมอินทร์	
๑๑	นายสุทิวส์ ปัญจรักษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐	สุทิวส์ ปัญจรักษ์	
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
๑	นายศักดิ์กรินทร์ ทุมมารักษ์	นายก อบต.	ศักดิ์กรินทร์ ทุมมารักษ์	
๒	นายประมวล โยธามาศย์	รองนายก อบต.	ประมวล โยธามาศย์	
๓	นายสุพิทย์ อวาระ	รองนายก อบต.	สุพิทย์ อวาระ	
๔	นางรักษิณาพร พันทอง	รองปลัด อบต.	รักษิณาพร พันทอง	
๕	นางพืรกานต์ ทองศิลา	ผู้อำนวยการกองคลัง	พืรกานต์ ทองศิลา	
๖	นางสาวพุทธร โพธิ์ชาเนตร	หัวหน้าสำนักปลัด	พุทธร โพธิ์ชาเนตร	
๗	นางกัลยกร จันทรสุพันธ์	นักวิเคราะห์ฯ	กัลยกร จันทรสุพันธ์	
๘	จ.ส.อ.อุกฤษฏ์ วังขุนพรหม	เจ้าพนักงานธุรการ	อุกฤษฏ์ วังขุนพรหม	
๙	นางรุจณีย์ เขียวเขย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	รุจณีย์ เขียวเขย	
	ผู้ไม่มาประชุม			
๑	นางรัศมี คำจันทร์	เลขานุการสภา อบต.	รัศมี คำจันทร์	

สำเนา
บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒
วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภา อบต. มาครบองค์ประชุม เลขานุการสภาเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อนจตุรบุเทียนบูชาพระพุทธรูปและทำการเปิดประชุมสภาตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านเข้าร่วมโครงการรณรงค์ลดการเผาและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ ไฟป่า และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

ที่ประชุมสภาฯ

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ๒.๑ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ /๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ขอให้ท่านสมาชิกสภา อบต.บ้านถ่อนทุกท่าน ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญสมัยที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ว่ามีที่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงหรือไม่เชิญคะ

ที่ประชุมสภาฯ
ประธานฯ

- ไม่มีผู้ใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง
- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ดิฉันขอมติที่ประชุมสภา อบต. ขอให้ยกมือรับรองด้วยคะ

ที่ประชุมสภาฯ

มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

รับรอง	๙	เสียง
ไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(วาระ ๒ และวาระที่ ๓)

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ ตามที่ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ และในวันดังกล่าวที่ประชุมสภาฯ ได้มีมติรับหลักการร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมทั้งได้มีการเลือก คณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๔ ท่าน โดยกำหนดรับคำแปรญัตติตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ในเวลาราชการ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ซึ่ง คณะกรรมการแปรญัตติได้ดำเนินการพิจารณาคำแปรญัตติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ขอเชิญประธานกรรมการแปรญัตติรายงานสรุปผลการแปรญัตติ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ขอเชิญค่ะ

นายสุทิวส์ ปัญจรักษ์
ประธานกรรมการ-
แปรญัตติ

ตามที่มติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเลือกคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งได้กำหนดให้มีการพิจารณาแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติ โดยกำหนดในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน นั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๙ ข้อ ๕๐ และข้อ ๑๑๐ คณะกรรมการแปรญัตติได้มีการประชุมร่วมกันพิจารณาร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน คณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้มาปฏิบัติหน้าที่รับคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ในเวลาราชการ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดมายื่นเสนอ คำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงขอเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ คงร่างเดิมต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อนครับ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้รายงานสรุปผลการแปรญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อนแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีมติฉันขอมติที่ประชุมฯ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ ในวาระที่ ๒ ให้คงร่างเดิมข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โปรดยกมือค่ะ และไม่เห็นชอบยกมือด้วยค่ะ มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่ประชุม

/เห็นชอบ...

เห็นชอบจำนวน	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ

ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายค่ะ

นางดารุณี เหมะธูลิน
เลขาธิการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ต่อไปดิฉันขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โปรดยกมือค่ะ และไม่เห็นชอบยกมือด้วยค่ะ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เห็นชอบจำนวน	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

พักการประชุมภาคเช้า เวลา ๑๒.๐๐ น.

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ขณะนี้เวลา ๑๓.๓๐ น. สมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมก็ได้เข้ามาในที่ประชุมครบถ้วน ประกอบกับเลขานุการสภาฯ ได้นับองค์ประชุมครบองค์ประชุม ประธานสภาจึงได้ดำเนินการประชุมในหัวข้อต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔
นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

เรื่องอื่น ๆ

ต่อไปเป็นวาระอื่น ๆ มีท่านใดจะเสนอข้อคิดเห็นหรือเพิ่มเติมอีกเชิญค่ะ

นายสุทิวส์ ปัญจรักษ์
ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐

เรียนท่านประธานสภา ท่านนายก และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน กระผม นายสุทิวส์ ปัญจรักษ์ ส.อบต. หมู่ ๑๐ อยากสอบถามเรื่องค่าอาหารกลางวัน เด็กนักเรียน ทำไมออกล้ำช้าอยากให้ดำเนินการออกให้ทันเวลาบางทีคนทำไม่มี เงินทุนหมุนเวียนต้องยืมมาจ่ายก่อนและอยากฝากให้ดูแลเรื่องนี้หน่อยครับ

/นายศักดิ์กรินทร์...

นายศักดิ์กรินทร์ ทุมมารักษ์ เรื่องเงินอุดหนุนอาหารกลางวันลำซา ผมอยากฝากให้รองปลัดที่รักษาการแทน ผอ. นายก อบต.

กองการศึกษาไปดูให้หน่อยว่าลำซาด้วยสาเหตุอะไร จะมาหาว่านายก อบต.เซ็นด์
ชำไม่ได้ แต่ถ้ายังเป็นพวกเช็คจ่ายแล้วนายกจะรีบเคลียร์เซ็นต์ออกให้หมด ยิ่งงี้ก็
ขอฝากไปยังผู้ที่รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้วยนะครับ

นางพรีกานต์ ทองศิลา เรียนท่านประธานสภา ท่านนายก และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจง
ผอ.กองคลัง

รายละเอียดขั้นตอนการจ่ายเงินอุดหนุนอาหารกลางวันค่ะ
ก่อนการจะจ่ายเช็คเงินอุดหนุนอาหารกลางวันนั้น ทางโรงเรียนแต่ละแห่งจะต้อง
ดำเนินการรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนมาให้ทาง อบต. ก่อน เราถึงจะสามารถ
จ่ายเงินให้ได้ ถ้าทางโรงเรียนรายงานการใช้จ่ายเงินมาลำซาเราก็สรุปจ่ายให้ไม่ได้
ทางโรงเรียนต้องสรุปยอดการใช้จ่ายเงินอุดหนุนทุกครั้งค่ะ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานฯ

บางทีมันลำซาอยู่กับผู้ประกอบการในการมาส่งเอกสารชำ บางศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ส่งเร็วและจำเป็นต้องรอศูนย์อื่นที่มาส่งลำซาอีก พอจัดส่งครบทุกศูนย์แล้วถึงจะได้
ทำการเบิกจ่ายพร้อมกันได้ ยิ่งงี้ก็ฝากให้กองการศึกษาดูแลเรื่องนี้ด้วยนะค่ะ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภา

- มีใครจะเสนอความเห็นหรือข้อซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณทุกท่านและ
ผู้เข้าร่วมประชุม ขอปิดการประชุม
- ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ดารุณี เหมะธูลิน ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นางดารุณี เหมะธูลิน)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) สมนึก คมประเสริฐ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมนึก คมประเสริฐ)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

(ลงชื่อ) บุญกอง ชัยเดช คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญกอง ชัยเดช)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

(ลงชื่อ) นิยม พรหมอินทร์ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายนิยม พรหมอินทร์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบ้านถ่อน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) จิรัชญา อุ่นอก ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางจิรัชญา อุ่นอก)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน